



Sistema Integrado
de Bibliotecas

Universidad Central del Ecuador

MANUAL DE PROCEDIMIENTOS OPERATIVOS PARA LA LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE LAS BIBLIOTECAS COMO PREVENCIÓN DEL COVID-19

CONTENIDO:

• Antecedentes	3
• Introducción	4
• Objetivo, alcance y Limpieza.....	5
• Limpieza	
- Generalidades	6
- Insumos de limpieza	7
- El personal de limpieza.....	8
- Equipo de protección personal	9 - 10
- Procedimiento de limpieza	11
- Frecuencias mínima de limpieza.....	12
• Desinfección de bibliotecas	
- Generalidades	13
- Insumos a utilizar en la desinfección.....	14
- El personal de la desinfección.....	14
- Procedimiento para la desinfección.....	15
- Métodos de desinfección	15
- Frecuencias mínima para la desinfección	15
• Desinfección con luz ultra violeta.....	15
• Créditos	16
• Bibliografía	17



ANTECEDENTES

Desde el mes de diciembre de 2019 se han presentado más de 2.1 millones de casos de COVID-19 a nivel mundial, entre los cuales destacan 670 mil enfermos en Estados Unidos, 184 mil en España, 168 mil en Italia, 147 mil en Francia, 137 mil en Alemania, 104 mil en Reino Unido, 83 mil en China, 77 mil en Irán y 74 mil en Turquía. En Latinoamérica hay miles de casos confirmados de COVID-19, 30 mil en Brasil, 12 mil en Perú, 8.2 mil en Ecuador, 8.8 mil en Chile, 6.2 mil en México, 4 mil en Panamá, 3.7 mil en República Dominicana, 2.6 mil en Argentina, 3.2 mil en Colombia, 862 en Cuba, 502 en Uruguay, 642 en Costa Rica, 407 en Honduras, 193 en Venezuela, 441 en Bolivia, 174 en Paraguay, 164 en El Salvador, 196 en Guatemala, 9 en Nicaragua y 18 en Belice.

De todos estos casos a nivel mundial, miles de personas se encuentran graves y se han reportado más de 144 mil muertes. Aproximadamente se calcula que, uno de cada cuatro casos es grave.

La ministra de Salud de China, Ma Xiaowei, reveló que las personas pueden propagar el virus antes de tener síntomas, lo cual hace al virus

aún más peligroso para la salud pública. La Organización Mundial de la Salud, (OMS) clasificó a la enfermedad COVID-19 como una pandemia y una “emergencia internacional”.

Los coronavirus afectan a humanos y animales como camellos y murciélagos. La transmisión de animal a humano es rara, pero cuando se produce, el virus puede evolucionar y continuar con la transmisión de humano a humano, causando enfermedades leves como el resfriado común y enfermedades graves como el Síndrome Respiratorio Agudo Severo (SRAS), el Síndrome Respiratorio de Oriente Medio (MERS-CoV), o el nuevo coronavirus identificado por primera vez en la ciudad china de Wuhan nombrado como SARS-CoV-2, provocando la enfermedad “COVID-19”.

Según el Servicio Nacional de Gestión y Emergencias, en la provincia de Pichincha con fecha de corte del 16 de junio de 2020 (08:00) se reportaron 5.457 casos confirmados por COVID-19, de los cuales 4.983 se ubican en el Distrito Metropolitano de Quito, es decir el 91,3% del total de la provincia.



INTRODUCCIÓN:

En los momentos que atraviesa la sociedad con la llegada de la pandemia COVID-19, salvaguardar la salud de usuarios se torna indispensable, especialmente en espacios de concurrencia como son las bibliotecas, archivos, centros de información, entre otros.

La importancia de este manual radica en convertirse en un medio de comunicación pos cuarentena para prever cualquier forma de contagio que ponga en riesgo la salud de usuarios y personal administrativo que presta servicios en estos centros de consulta e investigación. Cuando abran sus puertas, los espacios deben ser sitios seguros, libres de virus y proporcionar confianza a los usuarios.

Para transmitir esa confianza, es importante generar medidas higiénicas sanitarias que avalen el cumplimiento de los protocolos en las bibliotecas de la Universidad Central del Ecuador garantizando la estadía y la salud de los visitantes. La socialización del presente documento se realizará por los diferentes medios de comunicación local, institucional, y de las bibliotecas a través del sitio web, redes sociales, correo electrónico, carteleras y publicidad.



OBJETIVO

Implementar protocolos de limpieza y desinfección de áreas, lugares de acceso público, equipos e infraestructuras, en el entorno de las bibliotecas para garantizar los niveles más adecuados de protección de la salud en la población estudiantil, docente y administrativa de la Universidad Central del Ecuador.

ALCANCE

El presente manual está dirigido al personal y los espacios físicos las bibliotecas de la Universidad Central del Ecuador.

LIMPIEZA

Se refiere a la acción de tomar medidas sanitarias con el fin de controlar factores tales como virus y gérmenes que puedan ejercer efectos negativos sobre la salud siendo uno de los medios el uso de agua y jabón.



LIMPIEZA - GENERALIDADES

- La limpieza es requerida antes de cualquier proceso de desinfección para evitar que la materia orgánica inactive los desinfectantes.
- La limpieza siempre debe progresar desde las aéreas más limpias a las más sucias, y desde las más altas hasta las más bajas.
- La limpieza debe realizarse de modo tal, que reduzca la dispersión de polvo o suciedad (limpieza en húmedo).
- Durante la higiene es necesario minimizar la turbulencia. Nunca barrer en seco con una escoba, no se deben sacudir los paños con polvo, ni limpiar las superficies con paños secos.
- Usar paños de fácil manejo para efectuar la limpieza de las diferentes áreas.
- Para la limpieza y desinfección de superficies planas y techo, emplear la técnica de arrastre que, consiste en limpiar de arriba hacia abajo evitando repetir el paso de la mopa varias veces por el mismo sitio. Para la limpieza de pisos, utilizar la técnica de ocho, que desplaza la mopa de derecha a izquierda o viceversa. Esperar hasta que las superficies se sequen en su totalidad antes de usarlas nuevamente.
- Es importante no estar presionado por el tiempo.
- Realizar los procedimientos adecuados para la rutina de limpieza de las superficies del entorno y otras superficies que se tocan con frecuencia.
- La limpieza de las áreas de las bibliotecas debe ser supervisada y registrada a través de un formato de control de limpieza

NOMBRE DEL PERSONAL DE LIMPIEZA	ÁREA ASEADA	HORA DE LIMPIEZA	FIRMA SUPERVISOR

- Posiblemente, un solo agente de limpieza no puede cumplir con la remoción de todo tipo de suciedad, los productos de limpieza usados para diferentes propósitos deberán ser elegidos después de considerar el uso apropiado, la eficacia y la seguridad.
- Se recomienda el uso de productos que limpien y desinfecten de forma simultánea.



LIMPIEZA - INSUMOS A UTILIZAR EN LA LIMPIEZA

Los insumos de limpieza son un conjunto de productos que tienen como objetivo mejorar la productividad en el aseo institucional, vale recalcar que estos productos servirán solamente para la limpieza tanto de la infraestructura como del mobiliario del Sistema Integrado de Bibliotecas.

Productos:

- Desinfectante a base de amonio cuaternario y/o cloruro de benzalconio.
- Jabón enzimático
- Cloro
- Gel



Artículos:

- Mopas sintéticas
- Trapeadores
- Cepillos
- Escobas
- Paños
- Esponjas
- Guantes
- Baldes, y otros



LIMPIEZA - EL PERSONAL DE LIMPIEZA

El personal de limpieza está constituido por un equipo de personas que se ocupa de ejecutar las actividades de limpieza y mantenimiento para garantizar la correcta higiene de las instalaciones y cumplir determinadas características:

- Debe seguir un plan de mantenimiento y limpieza que ayude al control tanto de los equipos e instrumentos como de los recursos utilizados.
- Los deberes, responsabilidades o actividades que desempeñará el personal de limpieza pueden variar según el plan de mantenimiento que se esté llevando a cabo.
- El personal que se encarga de la limpieza debe estar instruido y tener normas estrictas en relación a los riesgos laborales y a la necesidad de usar equipo de protección personal, de acuerdo al nivel de riesgo al que está expuesto.
- El personal deberá contar con entrenamiento específico sobre la colocación y retiro de los equipos de protección personal para minimizar el riesgo de contagio por COVID-19.



LIMPIEZA - EQUIPO DE PROTECCIÓN PERSONAL

Se identifica como cualquier dispositivo o medio que lleve, o disponga el personal de limpieza; es utilizado en las zonas de trabajo con el fin de protegerse contra los riesgos que pueden amenazar su salud y seguridad laboral, por lo que deberá ser llevado durante el tiempo que se realice sus actividades

Es primordial la correcta utilización, almacenaje y conservación de los equipos de protección personal para asegurar su eficiencia en el trabajo; deben mantenerse en adecuadas condiciones de seguridad e higiene durante todo el tiempo que el personal de limpieza labore.

Al equipo de protección se debe realizar limpieza, desinfección, mantenimiento y reposición cuando haya terminado su vida útil o se produzca desgaste debido al uso continuo, como equipos de protección personal desechables. Es necesario tomar en cuenta las siguientes recomendaciones para su uso correcto:



COMO COLOCAR LOS EPP

- 1 Retirarse del cuerpo todos los aditamentos personales como: joyas, reloj, celular, bolígrafos y otros.
- 2 Retirarse la ropa de calle.
- 3 Cerciorarse que todos los EPP'S estén a su alcance
- 4 Higienice sus manos (lavado con agua y jabón).
- 5 Colocarse los guantes (nitrilo).
- 6 Colocarse el overol.
- 7 Colocarse el respirador N95.
- 8 Colocarse el visor protector facial.
- 9 Ponerse la capucha del overol.

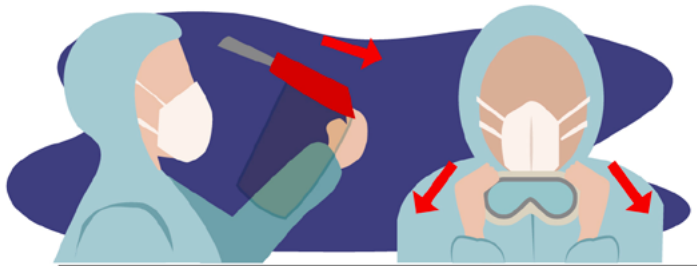
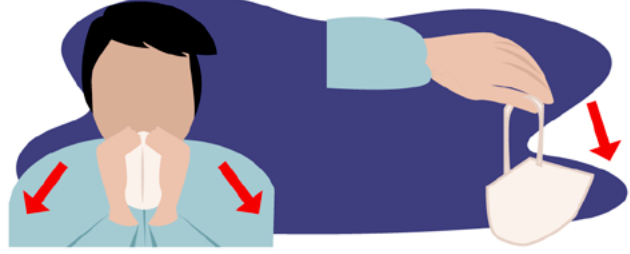


COMO RETIRAR LOS EPP

- 1 Asegurarse de tener recipientes para desechos infecciosos en el área de retiro de los EPP'S a fin de descartar los desechables de manera segura. Se debe contar con varias fundas plásticas para guardar los EPP'S que serán reutilizados.
- 2 Con los guantes puestos, lavarse las manos con agua y jabón.
- 3 Quitarse con cuidado la capucha del overol para no contaminarse la cara, realizarlo de adelante hacia atrás.
- 4 Higienice sus manos con los guantes puestos (alcohol o gel antiséptico).
- 5 Sacarse el overol.
- 6 Guardar el overol en una funda plástica para ser llevado a lavar.
- 7 Volver a higienizar sus manos con los guantes puestos.
- 8 Sacarse el visor protector facial, tirando el elástico detrás de la cabeza y colocarlo en el lugar que corresponda para su posterior desinfección.
- 9 Volver a higienizar sus manos con los guantes puestos.
- 10 Desinfectar el visor protector facial.
- 11 Quitarse el respirador tomando los elásticos de la parte de atrás de la cabeza.
- 12 Volver a higienizar sus manos con los guantes puestos.
- 13 Quitarse los guantes cuidadosamente con la técnica apropiada.
- 14 Lavarse las manos con agua y jabón, luego desinfectelas con alcohol antiséptico.

LIMPIEZA - EQUIPO DE PROTECCIÓN PERSONAL

A continuación, se ilustra de manera gráfica la forma correcta de puesta y retiro del equipo de protección personal:

COMO COLOCAR LOS EPP	COMO RETIRAR LOS EPP
 Colocarse el traje anti fluídos	 Retirarse los guantes y deshecharlos
 Colocarse la mascarilla	 Retirarse las Gafas o pantalla anti fluídos
 Colocarse las Gafas o pantalla anti fluídos	 Retirarse la mascarilla y deshechar
 Colocarse los guantes correspondientes	 Retirarse el traje anti fluídos

LIMPIEZA - PROCEDIMIENTO DE LIMPIEZA

Es el proceso mediante el cual se logra la remoción física de la materia orgánica y/o suciedad. Se puede diferenciar una limpieza diaria de rutina, de una limpieza profunda que se planifica semanalmente de acuerdo a la carga de trabajo y a la afluencia de gente en la biblioteca siguiendo estas pautas previas:

- Identificación de las áreas a limpiar. Es necesaria la adherencia a las indicaciones proporcionadas en este procedimiento para efectuar las tareas dentro de las bibliotecas, lo cual permitirá organizar la limpieza estableciendo el orden de la tarea a realizar.
- La limpieza y desinfección deberá hacerse fuera del horario de atención al público e incluso antes del ingreso de los compañeros de trabajo a sus labores.

MÉTODOS DE LIMPIEZA

La técnica de limpieza se realizará de acuerdo a los siguientes pasos:

- Utilización de la técnica de doble balde/doble trapo, esto significa la utilización de un balde con agua y detergente, y un balde con agua limpia. Se debe recordar que el detergente no elimina la suciedad, sino que la hace soluble.
- La solución de detergente y el agua deben ser renovadas tantas veces como sea necesario.
- Los utensilios usados para el aseo deben estar limpios y en buen estado, caso contrario deben descartarse y ser renovados de acuerdo a las necesidades.



- Las paredes, ventanas y puertas incluyendo manijas y elementos que se tocan frecuentemente deben limpiarse totalmente en forma regular.
- Las superficies horizontales u otras instalaciones adheridas a la pared deben limpiarse con un paño embebido en un detergente desinfectante.
- Los baños deberán limpiarse por lo menos tres veces por día. Al inicio, a la mitad y al término de la jornada.
- La ropa descartable debe ser manipulada usando las precauciones estándar, no debe ser agitada, debe ser embolsada, rotulada como desecho infeccioso, y luego transportada como desecho de la misma naturaleza.
- En el caso de requerir un desinfectante preparado, es recomendable que sea diluido por el personal competente e identificarlo en su envase siguiendo las instrucciones del fabricante. Además, el sitio donde se efectúe la preparación deberá contar con ventilación natural adecuada con flujo de entrada y salida de aire.
- Preparar las soluciones de limpieza antes de ser usadas, no dejar pasar mucho tiempo entre la preparación y el uso, ya que la solución se inactiva sin matar al virus. En ninguno de los casos se dejará pasar más de 20 minutos después de prepararse la solución.

LIMPIEZA - FRECUENCIA MÍNIMA DE LIMPIEZA

La limpieza de las bibliotecas, debe realizarse previo al inicio de las actividades diarias, y serán monitoreadas y supervisadas. A continuación, se describe los componentes a utilizarse en la limpieza.

Agentes desinfectantes que se pueden usar durante la limpieza

Desinfectante comercial

Descripción:

Usar de acuerdo a las especificaciones del producto

Espectro:

Ver etiqueta del producto

Ventajas:

Fácil de adquirir

Desventajas:

No es de gran espectro

Amonio cuaternario

Descripción:

Considerados como agentes activos catiónicos potentes en cuanto a su actividad desinfectante

Espectro:

Bactericidas y virucidas

Ventajas:

Fácil aplicación y adquisición

Desventajas:

Concentraciones altas

DESINFECCIÓN DE BIBLIOTECAS

Consiste en la destrucción de las bacterias, ya sea por medios físicos o químicos aplicados directamente, sin contemplar a las esporas. Puede ser parcial o altamente efectiva, dependiendo de la cantidad de gérmenes y la concentración del producto utilizado.

El empleo de productos químicos permite desinfectar, a temperatura ambiente, los instrumentos y superficies que no resisten el calor seco o la temperatura elevada.

Para llevar a cabo una desinfección del tipo que sea, es necesario tener en cuenta:

- La actividad desinfectante del producto
- La concentración adecuada para su aplicación
- El tiempo de contacto
- Las especies y el número de gérmenes que se han de eliminar

El producto desinfectante debe tener un amplio espectro de actividad y una acción rápida e irreversible, presentando la máxima estabilidad posible frente a ciertos agentes físicos, sin deteriorar los objetos a desinfectar ni tener un umbral olfativo alto y molesto. Una correcta aplicación de los desinfectantes será, aquella que permita un mayor contacto entre el desinfectante y la superficie a desinfectar.



Es necesario tener en cuenta que los desinfectantes, por su función de destruir microorganismos, muchos tienen características de toxicidad importantes para el hombre, por lo que se deberán adoptar las medidas de protección y prevención adecuadas y seguir siempre las instrucciones contenidas en la etiqueta y en las fichas de seguridad para su aplicación.

GENERALIDADES

- Las superficies del entorno y los objetos contaminados con sangre u otros líquidos corpóreos, secreciones o excreciones deben limpiarse y desinfectarse cuanto antes, usando desinfectantes corrientes como por ejemplo una solución de cloro libre al 0,7%.
- La eficacia de los desinfectantes está limitada por la presencia de materia orgánica, por lo que, el tiempo de aplicación de los mismos disminuirá cuando las superficies a desinfectar estén limpias. En función de los microorganismos existentes, deben darse las instrucciones de desinfección en las que consten los desinfectantes y las diluciones a las que se deban emplear.

En la siguiente tabla se muestra algunas características importantes de desinfectantes:

Algunas características importantes de agentes químicos en desinfección					
Tipo de Desinfectante	CARACTERÍSTICAS PRINCIPALES				
	Conservación > 1 semana	Corrosivo	Irritante cutáneo	Irritante ocular	Irritante respiratorio
Alcoholes: etílicos e isopropílicos	+			+	
Formaldehído	+		+	+	+
Glutaraldehído	+		+	+	
Hipoclorito					
Yodo, yodoformo	+	+	+	+	
Fenólicos	+	+	+	+	
Amonio cuaternario	+		+	+	

INSUMOS A UTILIZAR EN LA DESINFECCIÓN

Aunque los productos químicos de desinfección e higiene son esenciales para el control de las enfermedades contagiosas, son potencialmente peligrosos cuando están en uso, especialmente si los productos se encuentran en forma concentrada.

- Bomba de aspersión
- Hipoclorito de sodio al 10%
- EPP
- Agua neutra



Bombas de aspersión



PERSONAL DE DESINFECCIÓN

El personal que se encarga de la desinfección debe estar instruido y tener normas estrictas en relación a los riesgos laborales y a la necesidad de usar vestimenta adecuada.

Es importante que el personal cuente con entrenamiento específico respecto de cómo colocarse y retirarse los EPP para minimizar el riesgo de contactos con su superficie corporal.

A continuación, se observa el procedimiento óptimo en la utilización del equipo de desinfección: (ver cuadro página 9)



NOTA: el personal deberá hacer uso al menos de los siguientes EPP (mascarillas, overol o mandil, guantes, gorro y gafas de seguridad o protector facial)

PROCEDIMIENTO PARA LA DESINFECCIÓN

Se debe proceder a la limpieza y lavado de las diferentes áreas con desinfectantes químicos seleccionados, los cuales deben ser de mayor eficacia y fáciles de aplicar bajo el siguiente proceso:

- La aspersión se realizará en cada área de la biblioteca empezando siempre desde las áreas más sensibles y los pisos superiores.
- La solución de cloro debe ser al 0,8%, y la pulverización deberá ser dirigida hacia el suelo.
- Las mesas, manijas entre otras deben ser desinfectadas con la ayuda de un paño.

MÉTODOS DE DESINFECCIÓN

Estos métodos reducen la contaminación microbiana, destruyendo agentes patógenos tanto en ambientes como en superficies y objetos. Para conseguir los mejores objetivos, es fundamental la formación del personal responsable de este proceso, que debe saber cada procedimiento, el uso y manipulación de los distintos agentes de limpieza y desinfección que a continuación se detalla:

Método por pulverización:

La desinfección de instalaciones mediante pulverización con desinfectantes de amplio espectro, previene la propagación de bacterias y virus dañinos como la gripe o el coronavirus.

La solución desinfectante se aplica con ayuda de una bomba pulverizadora. El desinfectante actúa en fase líquida y el tamaño medio de gota es mayor a 200µm.

FRECUENCIA MÍNIMA PARA LA DESINFECCIÓN

La desinfección en el Sistema de Bibliotecas de la Universidad Central del Ecuador se deberá llevar a cabo todos los días, previo a la apertura de sus servicios, además, se deberá tomar en cuenta la concurrencia de usuarios hacia el Centro para aplicar una desinfección adicional quedando a criterio del personal de supervisión de cada biblioteca si es necesario las desinfecciones adicionales.

DESINFECCIÓN CON LUZ ULTRA VIOLETA (UV)

Al conocer las diversas publicaciones científicas entorno a los posibles efectos que tiene la luz ultravioleta sobre la eliminación del COVID-19, se propone en este manual la desinfección de las prendas de protección personal que puedan ser reutilizadas.

Los equipos que puedan ser descontaminados deberán ser introducidos en la cabina UV que dispone el laboratorio de Química y Microbiología de la Biblioteca General, por el lapso de una hora.





Autores:

Ing. María del Carmen Gaibor Orbea

Qui. Ariel Alfonso Vizcaíno Enriquez

Universidad Central del Ecuador

Revisores:

Dr. Vinicio Melo Curay

Dr. Pablo Curay Carrera

Dirección Seguridad Salud Ocupacional



ISBN: 978-9942-8933-4-5

Quito - Ecuador

Diseño, diagramación
y edición

Dirección de Comunicación
Universidad Central del Ecuador

Universidad Central del Ecuador - 2020 www.uce.edu.ec

Bibliografía

Córdoba. Gobierno (2020). Recomendaciones de bioseguridad por distintas áreas operativas (* sujeto a modificación según la dinámica de la pandemia). Recuperado de <https://www.cba.gov.ar/wp-content/uploads/2020/05/ANEXO-18-PROTOCOLO-DEBIOSEGURIDAD-22-abril-2-2.pdf>

Cuozzo, G. ; Melian, J. ; Pizarro, M. (2020). Recomendaciones para redactar un protocolo de bibliotecas.

IFLA (2020). Recursos clave para la respuesta de las bibliotecas a la pandemia del coronavirus. Recuperado de <https://www.ifla.org/ES/node/92983#reapertura>

Quitral, Y. (2020). Panorama de las bibliotecas frente a la contaminación por SARS-CoV-2(COVID-19). Recuperado de <https://www.youtube.com/watch?v=tDQCibwCd6s>

Rebiun (2020). Recomendaciones Rebiun para un protocolo sobre reapertura de las Bibliotecas universitarias y científicas. Recuperado de <https://rebiun.xercode.es/xmlui/bitstream/handle/20.500.11967/510/DIRECTRICES%20presencialidad%20versi%c3%b3n%202.pdf?sequence=4&isAllowed=y>

Sánchez Hernán Pérez, A. (2020). Cómo actuar con los libros ante el riesgo de contagio por COVID-19. Recuperado de <http://blog.bne.es/blog/como-actuar-con-los-libros-ante-el-riesgo-de-contagio-por-covid-19/>

Universidad Nacional de Córdoba. (2020). Anexo. Protocolo básico preventivo. Recuperado de http://www.digesto.unc.edu.ar/rectorado/rectorado/resolucion/584_2020

AMBAC México. (2020, 10 de junio). Lineamientos para la reapertura de bibliotecas ante la emergencia Sanitaria por COVID-19. [video]. YouTube. <https://url2.cl/Dr4Td>

Ministerio de Salud y Protección Social. (2020, 8 de junio). Resolución No.891 de 2020. <https://url2.cl/nzL5E>

World Health Organization. (23-de febrero 2020). Coronavirus disease 2019 (COVID-19) Situation Report – 34. WHO. https://www.who.int/docs/default-source/coronaviruse/situation-reports/20200223-sitrep-34-covid-19.pdf?sfvrsn=44ff8fd3_2

Ecuador, Ministerio de Salud Pública (2020). Coronavirus COVID 19. <https://www.salud.gob.ec/coronavirus-covid-19/>

Ecuador, Secretaria de Gestión de Riesgos y Emergencias (2020). Resoluciones COE. <https://www.salud.gob.ec/coronavirus-covid-19/>

Municipio del Distrito Metropolitano de Quito. (2020). <https://www.quito.gob.ec/>

Fotografías: Internet (Pexels)